

**Informe No 25 de Seguimiento al Plan de Acción
Auto 096 de 2017 de la Corte Constitucional**

Bogotá, D.C., agosto de 2021

CONTENIDO

1. Introducción.....	3
2. Orden 8.....	4
2.1. Completitud de las historias laborales.....	4
2.2. Recaudo de aportes pensionales adeudados y precedentes constitucionales de Mora Patronal6	
3. Anexos. Matriz de Seguimiento Plan de Acción.....	8

1. Introducción

Colpensiones presenta el Vigésimo Quinto Informe de Seguimiento al Auto 096 de 2017 a la Superintendencia Financiera de Colombia, en atención a los requerimientos SFC 2017076835-009-00, SFC 2017076835-017-000. Este documento contiene las acciones realizadas entre mayo y junio de 2021.

En los Informes No. 1 al No. 7 entregados entre agosto de 2017 y septiembre de 2018, respectivamente, Colpensiones informó a la Superintendencia el cumplimiento de la totalidad de las medidas planteadas con respecto a: (i) el plan de acción de inclusión de tiempos públicos en la historia laboral y la inclusión del detalle de la historia laboral tradicional de la orden 8; (ii) el informe sobre situaciones que se presentan en el recaudo de la orden 10; (iii) el modelo de cobro de aportes de la orden 11; (iv) la priorización de enfermedades catastróficas, el cumplimiento de sentencias de la orden y el sistema de divulgación de la orden 15; (v) la estrategia de divulgación permanente de la orden 12 y (vi) los protocolos de actuación de la orden 18, razón por la cual no se incluyen en este documento.

Teniendo en cuenta las acciones adelantadas por Colpensiones sobre lo ordenado en el Auto 096 de 2017, las cuales han permitido finalizar los planes de acción de las órdenes décima, décimo primera, décimo segunda, décimo quinta y décimo octava, este informe comprende únicamente los avances de la orden octava, cuyo plan de acción sigue en proceso de implementación. Aunado a lo anterior, se incluye como anexo la matriz de seguimiento de la orden octava en su última versión.

2. Orden 8

ORDENAR a la Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones, al Ministerio de Trabajo y al Ministerio de Hacienda y Crédito Público que dentro de los seis meses siguientes a la comunicación de esta providencia ajusten los planes de cumplimiento de la Sentencia T-774 de 2015 dirigidos a la corrección de los problemas presentes en la completitud de las historias laborales y al recaudo de los aportes a pensión adeudados, tomando en cuenta los precedentes constitucionales sobre la imposibilidad de trasladar al afiliado las deficiencias del Estado en la administración de las historias laborales y las consecuencias de la mora patronal. En particular, deberán tener en cuenta lo señalado en los fundamentos 137 a 153 de la parte motiva de la Sentencia T-774 de 2015, en armonía con lo señalado en la Sentencia T-079 de 2016 sobre la misma materia (Supra 163 a 244).

2.1. Completitud de las historias laborales

Con el fin de dar cumplimiento a la Orden Octava del Auto 096, Colpensiones definió los siguientes planes de acción para atender la completitud de las historias laborales:

2.1.1. Digitación de la data contenida en las microfichas

Tiene como objetivo capturar la información contenida en las microfichas que soportan el periodo tradicional (67-94) y cargarla en las bases de datos misionales, para posteriormente implementar los procesos de automatización y control en las correcciones de este periodo.

a. Principales logros y avances

Para el mes de agosto de 2021, continuó el desarrollo de reuniones conjuntas con la Universidad de los Andes y Colpensiones según contrato 048 de 2021, con el fin de realizar la definición de los requisitos mínimos, criterios de evaluación y calificación técnicos de las empresas que prestarán el servicio de digitación de la información de los afiliados contenida en imágenes de microfichas.

b. Acciones en proceso en tiempo

Durante el mes de agosto de 2021, se realizó revisión de los estudios previos para el contrato de digitación de la información de los afiliados contenida en las imágenes de microfichas, para ajustar y asegurar la consistencia de los mismos con los requisitos mínimos, criterios de evaluación y calificación técnicos que serán entregados por la Universidad de los Andes según contrato 048 de 2021 en ejecución.

c. Ajuste al Plan de Acción

Para el mes de junio de 2021, no se presentaron cambios en el plan de acción.

2.1.3 Creación de afiliaciones no remitidas por los empleadores

d. Respuesta requerimiento 2017076835-017-000 con fecha de radicación 02-10-2017.

Teniendo en cuenta la solicitud de la Superintendencia Financiera, realizada mediante radicado 2017076835-017-000 en el cual requiere textualmente "(...) En el subnumeral "Creación de afiliaciones no remitidas por los empleadores, incluya el procedimiento previsto, así como sus resultados, para actualizar las bases de datos de los afiliados a los cuales se les creó la VEE, con las solicitudes de traslado a las AFP cuando a ello haya lugar. Lo anterior, con el fin de mantener debidamente registrada la trazabilidad de la afiliación y sincronización de las bases de datos entre Colpensiones y las AFP, evitando de esta manera posibles reportes de multivinculación. La entidad deberá informar los casos que se registran en esta situación, así como el estado actual de los mismos.", en virtud de lo anterior, el avance para este plan, correspondiente al mes de abril de 2021, es el siguiente:

De los 184 documentos reportados, para el mes de julio 2021 por Asofondos, para marcar un traslado de salida al RAIS posterior a una Vinculación en Cabeza del Empleador –VEE, están en proceso de creación de la misma.

Para agosto de 2021, Asofondos notificó 667 nuevos documentos, que están siendo sujeto de consultas en bases de datos, para realizar los respectivos análisis y creaciones, reporte que se hará en el próximo informe.

COMPLETITUD DE LA HISTORIA LABORAL

Cargue de periodos en la historia laboral tradicional que no corresponde a algunos afiliados (subnumeral 1.3, literales b y c del informe de Inspección 2014-2016).

Este requerimiento hace referencia a las novedades aplicadas en las historias laborales por los siguientes usuarios dcan_jmarquez, dcan_fpulido, dcan_nmorales y ghl que se utilizaron en el extinto ISS, por lo anterior el propósito es verificar si las novedades registradas efectivamente le correspondían al afiliado y el área encargada de efectuar seguimiento a los mismos.

a. Principales logros y avances

De acuerdo a la nueva solicitud de remitir la información, que permita evidenciar claramente los documentos corregidos y/o validados manualmente durante el periodo, así como el saldo pendiente de validar, se informa que para el tercer bimestre del 2021 se han corregido manualmente 5.111 documentos que contenían usuarios masivos ISS, quedando un total pendiente de 1.714.999, tal y como se refleja en el siguiente cuadro.

Descripción	Cantidad
Documentos únicos Usuarios Masivos ISS	1.937.076
Documentos únicos al 28/02/2021	228.471
Documentos únicos pendientes	1.708.605

Fuente: Dirección Historia Laboral

Así las cosas, se adjunta archivo con los 6.394 documentos que fueron validados.

b. Acciones en proceso en tiempo

Actualmente se encuentra pendiente de inicio el desarrollo de la fase (iii) identificación del universo con novedades mal cargadas y que deben ser corregidas de manera manual, la cual depende del proyecto de digitación de las microfichas, y a partir de ello, implementar procesos de corrección automática y control en la calidad de la información del período tradicional, con lo cual se espera lograr la corrección y validación de las novedades de usuarios masivos ISS.

c. Ajuste al plan de acción

No se tienen cambios en las fechas informadas en el reporte anterior.

2.2.Recaudo de aportes pensionales adeudados y precedentes constitucionales de Mora Patronal

La aplicación de los precedentes constitucionales de mora patronal tiene como objetivo la incorporación de los tiempos en mora en la historia laboral de los afiliados, cuando se identifica que el Administrador del Régimen de Prima Media no llevó a cabo las acciones de cobro contra los aportantes morosos y existen solicitudes de prestaciones económicas pendientes de reconocer.

En este sentido, dado el impacto de orden financiero y fiscal para la Nación, las acciones adelantadas por Colpensiones están orientadas a realizar el análisis de estos impactos y establecer los efectos de manera conjunta con los Ministerios de Trabajo y Hacienda, lo anterior como insumo para la formulación de la normatividad que permita regular la aplicación de los precedentes; así mismo, se debe tener en cuenta la calidad de la información, su antigüedad y la eventual irrecuperabilidad de los aportes adeudados.

El Plan fue definido teniendo como actividad inicial la formulación total del plan, del cual se desglosan tres fases, la primera contempla el estudio del impacto económico y financiero; la segunda la definición jurídica, los alcances y normatividad que se deban implementar; y la tercera la definición de los procesos operativos a que haya lugar.

2.2.1. Principales logros y avances

La Dirección de Ingresos por Aportes no recibió ninguna acción de tutela durante 2018, 2019 y 2020 que cumpla con las características para vincular al Ministerio de Hacienda. Dado la imposibilidad de avanzar en esta actividad se solicitó ajuste de la misma en el numeral 2.2.3 en el informe de mayo de 2020.

Con el fin de presentar un estudio con datos a corte del año 2019 se solicitó a la Dirección de Prospectiva y Estudios de Colpensiones la actualización del mismo. El documento final se adjuntó al informe presentado en mayo, con corte abril de 2020 para su validación.

2.2.2. Acciones en proceso en tiempo

Generación de nuevos escenarios estadísticos para posterior solicitar a la H.C.C. audiencia para dar a conocer los resultados del estudio actuarial actualizado con cifras del año 2019 de la aplicación de mora patronal.

Después de analizar los escenarios actuariales, la Oficina Asesora de Asuntos Legales de Colpensiones determino que el impacto económico de aplicación de la mora patronal requiere un análisis y revisión sectorial. En ese sentido se acordó que la Gerencia de Planeación Institucional de Colpensiones para que convocara una reunión sectorial donde se debata las alternativas para dar respuestas a la H.C.C.

Durante el mes de abril de 2021, se realizaron mesas de trabajo al interior de Colpensiones para analizar el impacto económico que se obtuvo como resultado del estudio actuarial actualizado al 2020, del cual se continúa revisando las implicaciones jurídicas y operativas de la aplicación del precedente de mora patronal.

2.2.3. Ajustes al plan de acción

Se solicitó en el informe presentado en mayo, con corte abril, a la Superintendencia Financiera de Colombia, que permita ajustar una de las actividades del Plan 10, denominado “Plan de acción para la aplicación del precedente constitucional de mora patronal”.

Lo anterior, teniendo en cuenta que no ha sido posible encontrar un proceso legal en la etapa de admisorio, y que además cumpla con las condiciones exactas para vincular al Ministerio de Hacienda.

Así pues, con el ánimo de no retrasar más la presentación a la H.C.C de los resultados del estudio actualizado de mora patronal se solicitó aprobar la entrega del informe actuarial sin la vinculación que estaba planteada.

Teniendo en cuenta la comunicación 2017076835-059-000 con fecha 19 de abril de 2021 de la Superintendencia Financiera de Colombia, en el cual informa que:

“(…) Al respecto, es preciso advertir que esta Superintendencia no es la competente para “aprobar” o “autorizar” ajustar las actividades del Plan de Acción presentado a la Corte Constitucional, por lo que insta a Colpensiones a coordinar reuniones con el Ministerio de Hacienda y de Trabajo para definir las estrategias a seguir para lograr el cumplimiento efectivo de la orden y/o solicitar al Juzgado, aclaración a la orden para que puedan presentar el estudio sin contar con la vinculación del Ministerio de Hacienda”

Colpensiones, en el informe con corte a junio de 2021 informo la propuesta de modificación a las actividades asociadas a la Fase 3 de la Orden 8, teniendo en cuenta que la entidad enfoca sus estrategias en la gestión de cobro que por Ley le asiste, en ese sentido y con el fin de impactar positivamente la completitud de las historias laborales de los ciudadanos, desde el año 2017 se ha trabajado para cumplir con los estándares de cobro de la Resolución 2082 de 2016 , así mismo desde 2020 se ha dado cabal cumplimiento a la Circular 024 de la SFC, con el mismo objetivo; lograr la normalización de la deuda (depuración y/o pago), la modificación propuesta consiste en lo siguiente:

Actividades Iniciales

HITOS DEL PLAN	ACTIVIDADES/ACCIONES
Desarrollo del plan fase 3. Definir los procesos operativos para la acreditación de los periodos que se encuentren en Mora Patronal.	1. Solicitar a la H.C.C. audiencia para dar a conocer los resultados del estudio actuarial de la aplicación de mora patronal.
	2. Definir las necesidades de desarrollo de software que permitan efectuar las acreditaciones de los periodos en Mora a través de procesos masivos que permitan lograra la completitud de las Historias Laborales
	3. Promover procesos de saneamiento masivos de la información previa a la acreditación de tiempo de historia laboral por este concepto.

Actividades Propuestas

HITOS DEL PLAN	ACTIVIDADES/ACCIONES
Desarrollo del plan fase 3. Definir los procesos operativos para la acreditación de los periodos que se encuentren en Mora Patronal.	1. Periodo corriente: Fortalecer el modelo de cobro temprano, bajo los parámetros de los estándares de la Resolución 2082 de 2016 de la UGPP. El objetivo es efectuar las notificaciones mensuales de los morosos del periodo inmediatamente anterior.
	2. Circular 024: Este frente tiene como objetivo efectuar invitaciones de pago, a los empleadores de ciudadanos a quienes les falta menos de 6 años para cumplir edad de pensión.
	3. SGP: Tiene como objetivo lograr la firma de las actas de saneamiento de aportes patronales vigencia 2012 – 2016.

Sobre las actividades propuestas se informa que para la estrategia de periodo corriente se notificaron en entre julio y agosto 149.666 aportantes (aviso 1 y 2), logrando la depuración o normalización de 39.291 aportantes.

En cuanto a la estrategia de Circular 024, se informa que la misma se está desarrollando de acuerdo al cronograma propuesto y entregado la SFC.

Finalmente en los que respecta a la firma de actas de saneamiento de aportes, y de acuerdo con las 227 mesas virtuales llevadas a cabo, durante el mes de julio se logró la firma de 39 actas y para agosto de 29 actas, cumpliendo así con la meta mensual que se tiene establecida con la Junta Directiva de la entidad. Cabe anotar que en total se han normalizado 467 actas, correspondiente al 55,33%

Adicionalmente se continúa con las reuniones internas de trabajo, en las cuales se efectúa el análisis sobre la aplicación del precedente de mora patronal y con dicha información validar el posible agendamiento de reunión con los Ministerios de Trabajo y Hacienda y Crédito Público.

3. Anexos. Matriz de Seguimiento Plan de Acción

Ajunto a este documento se incluye en formato Excel la matriz de seguimiento la orden 8:

- Anexo. Auto_096_Orden 8_202108_GFI
- Anexo. Usuarios_Masivos_20210906
- Anexo. Auto_096_Orden8_202108_GAI